



COMUNE DI MONASTIER DI TREVISO

Provincia di Treviso

Ufficio Tecnico Comunale

Tel. 0422/798845

E-mail: tecnico@comune.monastier.tv.it

orari di apertura al pubblico: lunedì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
giovedì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18.30

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CAMPO DI GIOCO DEL CALCIO CON ANNESSO CAMPO DI ALLENAMENTO E N. 2 CAMPI TENNIS/CALCETTO IN VIA OLIMPIA DEL COMUNE DI MONASTIER DI TREVISO

IL RESPONSABILE DELL’AREA TECNICA
AVVISA

che l’Amministrazione Comunale intende affidare la gestione degli impianti sportivi in oggetto, a far data dal 1.1.2025 e sino al 30.6.2027 (CPV 92610000-0 - Servizi di gestione di impianti sportivi).

Il presente avviso è finalizzato all’acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori del settore ad essere invitati all’eventuale negoziazione - che sarà espletata tramite MEPA o altra piattaforma certificata - per l’affidamento diretto, ai sensi art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, dei servizi relativi alla gestione del **campo per il gioco del calcio e annesso campo di allenamento e n. 2 campi tennis / calcetto e relativi servizi siti in località Castelletto, in via Olimpia di questo Comune.**

Per maggiori dettagli e consistenza sono disponibili all’ufficio tecnico Comunale le planimetrie identificative.

1. SOGGETTI AMMESSI

Potranno presentare la propria disponibilità alla gestione:

- a) le associazioni e le Società Sportive dilettantistiche, senza fine di lucro;
- b) le Federazioni Sportive Nazionali;
- c) le associazioni e le società regolarmente affiliate alle Federazioni e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, competenti per la disciplina sportiva svolta;
- d) i consorzi ed Associazioni tra i predetti soggetti;
- e) operatori economici iscritti in Camera di Commercio per l’attività di gestione impianti sportivi.

2. REQUISITI

- a) non incorrere nei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- b) non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse nei confronti del Comune con impegno, nel caso di sottoscrizione del contratto, a evitare l’insorgenza delle stesse per tutto il periodo di durata del contratto stesso;
- b) non aver subito procedure di decadenza o risoluzione di concessioni o contratti di gestione di impianti sportivi da parte di altri enti, per fatti addebitabili al gestore;
- b) possesso iscrizione alla CCIAA per servizio di gestione impianti sportivi. Le Associazioni o Società sportive Dilettantistiche, come definite dall’art. 2, comma a) del D. Lgs. n. 38/2021 sono tenute a dimostrare, in alternativa all’iscrizione alla CCIAA, la registrazione al Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI).



COMUNE DI MONASTIER DI TREVISO

Provincia di Treviso

Ufficio Tecnico Comunale

Tel. 0422/798845

E-mail: tecnico@comune.monastier.tv.it

orari di apertura al pubblico: lunedì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
giovedì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18.30

- e) possesso di una struttura organizzativa e operativa idonea a garantire un'adeguata attività gestionale dell'impianto sportivo in gestione;
- f) essere in grado di avviare il servizio a partire dal 01/01/2025

3. PRINCIPALI CONDIZIONI DI GESTIONE:

Gli impianti sportivi comunali e le attrezzature in essi esistenti sono destinate all'uso pubblico e alla pratica dello sport agonistico, dilettantistico e professionistico, per il tempo libero dei cittadini nonché per favorire l'aggregazione e la solidarietà sociale.

La gestione è effettuata tenendo conto che gli impianti sportivi comunali sono destinati in primo luogo a favorire la diffusione delle attività sportive e motorie considerate come importante occasione di crescita individuale e di benessere rivolta a tutti i cittadini.

A titolo indicativo e non esaustivo, di seguito sono riportate le principali condizioni di gestione:

- a) durata affidamento dal 1.1.2025 al 30.6.2027;
- b) il soggetto affidatario si farà carico della manutenzione ordinaria, mentre la manutenzione straordinaria rimarrà in capo al Comune;
- c) il soggetto affidatario dovrà garantire la concreta possibilità di utilizzo dell'impianto da parte di tutti i cittadini interessati, in un'ottica di promozione dell'associazionismo sportivo dilettantistico e di sviluppo dell'attività sportiva nel territorio comunale;
- d) il soggetto affidatario dovrà garantire al soggetto che ha in gestione l'impianto sino al 31/12/2024, il regolare svolgimento delle attività programmate, come da calendario già predisposto, sino al 30/06/2025 (termine della stagione sportiva corrente);
- e) compatibilmente con i calendari ufficiali del Gestore, l'impianto sarà messo a disposizione del Comune gratuitamente per manifestazioni, anche non di carattere sportivo, organizzate direttamente dal Comune oppure dallo stesso patrocinate. Le richieste in tal senso dovranno essere presentate dal Comune al Gestore almeno 10 giorni prima della manifestazione;
- f) il soggetto affidatario dovrà assumere a proprio carico il costo delle utenze (gas, acqua, energia elettrica, ecc.) provvedendo all'installazione delle relative bollette e potrà trattenere le entrate derivanti dal complesso degli impianti sportivi legate all'attività sportiva, esonerando il Comune da ogni responsabilità;
- g) il soggetto affidatario deve rendicontare all'Amministrazione Comunale:
 - entrate e uscite derivanti dalla gestione;
 - tipologia e numero fruitori strutture con relativa residenza;
 - ove richiesto mettere a disposizione del Comune qualsiasi dato contabile, gestionale o di altra natura;In caso di bilancio di gestione negativo nulla sarà riconosciuto al gestore. Qualora il risultato di bilancio sia positivo la somma dovrà essere destinata a investimenti atti a migliorare lo svolgimento dell'attività sportiva.



COMUNE DI MONASTIER DI TREVISO

Provincia di Treviso

Ufficio Tecnico Comunale

Tel. 0422/798845

E-mail: tecnico@comune.monastier.tv.it

orari di apertura al pubblico: lunedì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
giovedì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18.30

- h) la gestione delle eventuali attività connesse (punti ristoro, pubblicità e sponsorizzazioni ecc.) deve avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia;
- i) è fatto divieto di utilizzo delle strutture per attività diverse da quelle sportive, se non preventivamente ed espressamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

4. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Per la selezione dell'operatore con cui avviare l'eventuale successiva negoziazione per l'affidamento del servizio si valuterà la più idonea esperienza pregressa nella gestione di impianti della medesima tipologia e nella promozione dell'attività sportiva nel territorio, nell'organizzazione di attività a favore di disabili, popolazione anziana, popolazione scolastica, radicamento nel territorio, staff tecnico disponibile per la gestione concreta dell'impianto.

5. IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo annuale stimato del servizio è pari ad Euro 9.200,00= (oltre a IVA). Non ci sono oneri relativi alla sicurezza per rischi da interferenze.

L'importo complessivo dell'affidamento, idoneo a divenire contratto, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, è di Euro 28.600,00= (IVA esclusa), comprensivo dell'eventuale proroga massima di 6 mesi per espletamento delle procedure di gara e di eventuale revisione dei prezzi, come descritto di seguito:

| DESCRIZIONE SERVIZIO | COMPONENTE | IMPORTO in Euro IVA Esclusa |
|-----------------------------|---|------------------------------------|
| Gestione impianti sportivi | Importo contrattuale per il periodo dal 01/01/2025 al 30/06/2027 | € 23.000,00 |
| | Oneri di sicurezza per rischi da interferenze (eventuali) | € 0,00 |
| | Proroga opzionale per il periodo dal 01/07/2027 al 31/12/2027 di cui all'art. 4 del Foglio d'oneri (art. 120 comma 10 del D. Lgs. n. 36/2023) | € 4.600,00 |
| | Revisione prezzi (eventuale) | € 1.000,00 |

5. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

I soggetti interessati possono inviare la propria candidatura redigendo l'apposito modulo (ALLEGATO A), avendo cura di inserire dettagliate informazioni circa l'esperienza pregressa acquisita. Il modulo può essere firmato digitalmente. In caso di



COMUNE DI MONASTIER DI TREVISO

Provincia di Treviso

Ufficio Tecnico Comunale

Tel. 0422/798845

E-mail: tecnico@comune.monastier.tv.it

orari di apertura al pubblico: lunedì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
giovedì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18.30

firma autografa la sottoscrizione deve essere autenticata ai sensi dell'art 1, lett. i), T.U. 445/2000 ovvero non autenticata, ma corredata da fotocopia del documento di identità del firmatario - art.38, co. 3, T.U. n. 445/2000)

Termine per la presentazione della manifestazione di interesse:

ORE 13.00 DEL 28.11.2024

Le istanze dovranno pervenire al Comune di Monastier di Treviso all'indirizzo **PEC segreteria.comune.monastier.tv@pecveneto.it**

6. ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003, per finalità connesse esclusivamente alla procedura in argomento.

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Gianluca Vendrame Responsabile Area Tecnica tel. 0422 798845 e-mail: tecnico@comune.monastier.tv.it.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Monastier di Treviso, sul sito internet istituzionale all'indirizzo:

<https://www.comune.monastierditreviso.tv.it/home.html>

Monastier di Treviso, 18.11.2024 (protocollo assegnato dal sistema)

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Dott. Gianluca Vendrame
F.to digitalmente

Allegati:

Allegato A) – Modulo per la manifestazione di interesse